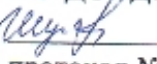



Согласовано:
Председатель профсоюзного комитета
МУ ДО «Дом детского творчества»
 Л.А.Шутова
протокол №33 от 25.05.2016 года

Утверждаю:
Директор МУ ДО
«Дом детского творчества»
А.Л.Лобанова
Приказ № 188 от 30 мая 2016 года



Принято решением
Совета МУ ДО «ДДТ»
протокол №3 от 17.05.2016 года

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете Муниципального учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее – Положение) - локальный нормативный акт Муниципального учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее – Учреждение), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения с учетом мнения Совета Учреждения и представительного органа работников учреждения, регламентирует деятельность педагогического совета Учреждения.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления Учреждения, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.3. В состав Педагогического совета входят директор Учреждения, все педагогические работники Учреждения.

1.4. В работе Педагогического совета принимают участие все педагогические работники Учреждения, а также могут принимать участие иные работники Учреждения, чья деятельность связана с организацией образовательного процесса.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Компетенция Педагогического совета:

- ✓ утверждение образовательных программ;
- ✓ разработка рекомендаций по совершенствованию образовательного процесса;
- ✓ организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;

✓ определение направления опытно-экспериментальной работы, взаимодействие Учреждения с научными организациями.

2.2. Главными задачами педагогического совета являются:

✓ решение вопросов, связанных с реализацией образовательных программ и видов деятельности, соответствующих лицензии и Уставу Учреждения;

✓ ориентация деятельности педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательного процесса;

✓ разработка содержания работы по общей методической теме Учреждения;

✓ внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

3. Права и ответственность педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

✓ создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

✓ принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

✓ в необходимых случаях на заседания педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования, родители (законные представители) учащихся, представители учреждений, участвующих в финансировании и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

✓ соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании;

✓ объективную оценку результативности деятельности членов коллектива;

✓ обоснованность выработанных подходов к образовательному процессу;

✓ принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения;

✓ исполнение принятых решений.

4. Организация деятельности педагогического совета

4.1. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь работает на общественных началах.

- 4.2. Срок полномочий Педагогического совета - бессрочно.
- 4.3. Заседания Педагогического совета считается правомочным при присутствии на нем не менее 50% членов. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством от присутствующих при открытом голосовании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
- 4.4. Педагогический совет Учреждения созывается директором по мере необходимости, но не реже 3 раз в год.
- 4.5. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Учреждения.
- 4.6. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Учреждения. Решения педсовета, утвержденные приказом директора Учреждения, являются обязательными для исполнения.
- 4.7. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.
- 4.8. Директор учреждения в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя Учреждения, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация педагогического совета

- 5.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.
- 5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.3. Книга протоколов педагогического совета Учреждения входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.